На основу члана 6. Правилника о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС“, број 109/21), на предлог Тим за стручно усавршавање, Школски одбор ОШ „Рашка“ у Рашки дана 25.02.2022 године, доноси:

**ДОКУМЕНТ О ВРЕДНОВАЊУ СТАЛНОГ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ „РАШКА“**

Сваки наставник је у обавези да води евиденцију о свом стручном усавршавању – портфолио.

Стално стручно усавршавање остварује се активностима које предузима установа у оквиру својих развојних активности, и то:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Извођење угледних, односно огледних часова и активности са дискусијом и анализом** | | | |
| Активности | Број сати | Опис активности | Доказ |
| Припрема и извођење угледног (огледног) часа | **8** | Писање припреме за час  Реализација часа  Анализа и дискусија | Писана (штампана) припрема |
| Асистент - помоћник | **4** | Особа која помаже при припреми, извођењу и дискусији | Записник о часу |
| Присуствовање, дискусија и анализа часа | **2** | Присуствовање, дискусија, анализа | Записник о часу |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Излагање на састанцима стручних органа и тела које се односи на савладан програм стручног усавршавања или други облик стручног усавршавања ван установе, са обавезном анализом и дискусијом** | | | |
| Активности | Број сати | Опис активности | Доказ |
| Излагач са својом презентацијом | **5** | Припрема презентације и излагања  Реализација излагања са анализом и дискусијом | Записник |
| Излагач без презентације | **3** | Припрема за излагање  Реализација излагања са анализом и дискусијом | Записник |
| Слушалац | **1** | Присуство излагању | Записник |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Приказ стручне књиге, приручника, дидактичког материјала, стручног чланка, истраживања, примера добре праксе, студијског путовања и стручне посете са обавезном анализом и дискусијом**   **Приказ НАСТАВНОГ СРЕДСТВА,БЛОГА, САЈТА, АПЛЕТА и осталих мултимедијалних садржаја** | | | |
| Активности | Број сати | Опис активности | Доказ |
| Излагач са својом презентацијом | **5** | Припрема презентације и излагања  Реализација излагања са анализом и дискусијом | Записник |
| Излагач без презентације | **3** | Припрема за излагање  Реализација излагања са анализом и дискусијом | Записник |
| Слушалац | **1** | Присуство излагању | Записник |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Публиковање стручних радова, ауторства и коауторства књиге, уџбеника, приручника, практикума, збирке, наставних средстава и сл.**   **Рецензије, ауторство, коауторство и реализација акредитованих програма стручнг усавршавања, скупова, трибина и сл.** | | | |
| Активности | Број сати | Опис активности | Доказ |
| **Аутор** објављеног стручног рада | **10** | Ауторство | Копија из стручног часописа, Зборника радова и сл. |
| **Коаутор** објављеног стручног рада | **5** | Коауторство |
| **Аутор-коаутор*(одобрено, објављено)***  књиге, уџбеника, приручника, практикума, збирке, наставног средства | **15** | Ауторство/Коауторство | Копија странице из објављене публикације и сл. |
| **Рецензија** уџбеника или стручне књиге | **10** | Рад на рецензији | Копија странице из уџбеника, стручне књиге |
| **Аутор** акредитованог програма стручног усавршавања (семинар, стручни скуп, трибина и сл.) | **10** | **Ауторство** акредитованог програма стручног усавршавања у години акредитације | Податак из каталога (одштампати) |
| **Коаутор и реализатор** акредитованог програма стручног усавршавања (семинар, стручни скуп, трибина и сл.) | **5** | **Коауторство и реализатор** акредитованог програма стручног усавршавања у години акредитације | Податак из каталога (одштампати) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Учествовање у истраживањима, пројектима образовно-васпитног карактера у установи, програмима од националног значаја у установи, међународним програмима, скуповима, семинарима и мрежама, програму огледа, раду модел центра;** | | | |
| Активности | Број сати | Опис активности | Доказ |
| **Аутор** и руководилац истраживања | **15** | Ауторство и руковођење истраживањем | Документација пројекта (Упитници, обрада, анализа података и сл.) |
| **Коаутор** истраживања | **10** | Коауторство у истраживању |
| **Учесник** у спровођењу истраживања | **5** | Ангажовање у истраживању |
| Руководилац неауторизованог истраживања | **10** | Руковођење истраживањем |
| Учесници у неауторизованом истраживању | **5** | Ангажовање у истраживању |
| Истраживање на нивоу општине/града | **\*** | **Све горе наведено множити са 2** |
| Истраживање на нивоу републике | **\*** | **Све горе наведено множити са 3** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Остваривање пројеката образовно-васпитног карактера у школи**   **(Тематски дан, сараднички час, трибине, смотре, књижевне вечери, изложбе радова, снимање филма, биоскоп, позориште, музеј, градска библиотека, спортске и културне манифестације, приредбе)** | | | |
| Активности | Број сати | Опис активности | Доказ |
| Аутор и координатор | **15** | Израда пројекта, организација и кооринација рада и учесника | Документација (писане припреме, сценарији, извештаји и сл) |
| Асистент | **10** | Учешће у писању пројекта и помоћ при организацији |
| Учесник | **2** | Ангажовање и рад са ученицима у реализацији пројектних активности |
| Организатор | **5** | Организовање и координација неауторских активности |
| Аутор и координатор **приредбе** за Дан школе, Св. Саву и сл | **15** | Писање сценарија, организација и координација |
| Асистент у рализацији приредбе | **8** | Ангажовање и рад са ученицима у реализацији пројектних активности |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Такмичења и смотре, конкурси** | | | |
| Активности | Број сати | Опис активности | Доказ |
| **Општинска такмичења и смотре** | **2** | Припремање ученика за активности на нивоу општине | Потврде, захвалнице, дипломе, решења, путни налози и сл. |
| Учествовње у организацији општинског нивоа | **2** | Припрема, координација, организација |
| **Окружна такмичења и смотре** | **5** | Припремање ученика за активности на нивоу округа |
| Учествовње у организацији окружногнивоа | **5** | Припрема, координација, организација |
| **Републичка такмичења и смотре** | **10** | Припремање ученика за активности на нивоу републике |
| Учествовње у организацији републичког нивоа | **10** | Припрема, координација, организација |
| **Међународна такмичења и смотре** | **20** | Припремање ученика за активности на међународном нивоу |
| Учествовње у организацији међународног нивоа | **20** | Припрема, координација, организација |
| Учешће на конкурсу | **5** | Припремање ученика и ученичких радова и учествовањена конкурсу | Захвалнице и сл. |
| **Награде и освојена места на конкурсуи такмичењима** | | | Потврде, захвалнице, дипломе, решења и сл. |
| *(општински ниво)*  I место  II место  III место | **6**  **4**  **2** | На нивоу такмичења |
| *(окружни ниво)*  I место  II место  III место | **8**  **6**  **4** | На нивуо такмичења |
| *(републички ниво)*  I место  II место  III место | **10**  **8**  **6** | На нивуо такмичења |
| *(међународни ниво)*  I место  II место  III место | **12**  **10**  **8** | На нивоу такмичења |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Маркетинг школе**   **Сајтови, друштвене мреже, часопис, летопис, израда и дистрибуција промотивног материјала, односи са јавношћу (изјаве, интервјуи, гостовања у емисијама, саопштења и сл)** | | | |
| Активности | Број сати | Опис активности | Доказ |
| Администратор сајта и/или друштвене мреже | **10** | Ажурирање сајта и/или друштвене мреже, на нивоу школске године | Часопис, Летопис, публикације, сајтови, странице на ДМ и сл. |
| Сарадник на ажурирању сјта и/или друштвене мреже | **5** | Асистирање при ажурирању сајта и/или друштвене мреже, на нивоу школске године |
| Аутор текста, слике и сл, за сајт, часопис, летопис и сл. | **2** | Писање текта, чланка, или нетекстуалног садржаја (слике, видео и сл.) |
| Уредник часописа, летописа, аутор промотивног материјала | **10** | Уређивање, кординација и организација рада на изради |
| Сарадник, техничка подршка при изради часописа, летописа и публикација | **5** | Помоћ при изради часописа |
| Илустрације, насловна страна | **10** | Илустровање корица и остале илустрације |
| Односи са јавношћу | **3** | Давање изјава, интервјуа, гостовање у емисијама, саопштења за јавност и сл. (3 бод за сваку активност) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Стручни активи, удружења, подружнице, оранци на нивоу општине, града или републике, чији рад доприноси унапређењу и афирмацији образовно-васпитног процеса** | | | |
| Активности | Број сати | Опис активности | Доказ |
| Руководилац на нивоу општине-града | **5** | Роковођење, организовање састанака (5 бодова на нивоу школске године) | Записник, потврда |
| Учесник на састанцима на нивоу општине/града | **2** | Присуствовање састанцима, излагања, анализе, дискусије  (2 бода по састанку) |
| Руководилац на нивоу републике | **10** | Роковођење, организовање састанака  (10 бодова на нивоу школске године) |
| Учесник на састанцима на нивоу републике | **5** | Присуствовање састанцима, излагања, анализе, дискусије  (5 бода по састанку) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Рад у радним телима и програмима, спољни сарадници, састанци школске управе, пробни и завршни испит** | | | |
| Активности | Број сати | Опис активности | Доказ |
| Координатор програма од националног значаја (МП, ЗУОВ, ЗВКОВи сл) | **20** | Координација, организација, руковођење  (20 бодова на нивоу школске године) | Записник, потврда, решење, извештај и сл. |
| Члан тима | **10** | Присуствовање састанцима, пружање помоћи, излагања, анализе, дискусије  (10 бодова на нивоу школске године) |
| Координатор програма /пројекта у локалној самоуправи | **10** | Координација, организација, руковођење  (10 бодова на нивоу школске године) |
| Члан тима | **5** | Присуствовање састанцима, пружање помоћи, излагања, анализе, дискусије  (5 бодова на нивоу школске године) |
| Присуствовање састанцима Школске управе | **2** | (2 бода по састанку) |
| Супервизор завршног испита | **10** | (10 бодова ) |
| Дежурни наставници на пробном завршном тесту и прегледачи тестова | **2** | (2 бода по тесту) |
| Дежурни наставници на завршном тесту  Прегледачи теста | **3** | (3 бода по тесту) |
| Координатори ес-дневника и координатори gsuite налога | 10 | Кординација, организација, ажурирање података (на нивоу школе) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Стручне посете и студијска путовања** | | | |
| Активности | Број сати | Опис активности | Доказ |
| Аутор (вођа) стручне посете/студијског путовања на **републичком нивоу** | **10** | Ауторство, припрема ученика, роковођење, организовање  (10 бодова по реализованој посети) | Записник, потврда, решење, извештај и сл. |
| Учесник посете или путовања | **5** | Учесник посете, асистент, помоћник у организацији посете, писање извештаја  (5 бодова по реализованој посети) |
| Аутор (вођа) стручне посете/студијског путовања на **међународном нивоу** | **20** | Ауторство, припрема ученика, роковођење, организовање  (20 бодова по реализованој посети) |
| Учесник посете или путовања | **10** | Учесник посете, асистент, помоћник у организацији посете  (10 бодова по реализованој посети) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Рад са студентима** | | | |
| Активности | Број сати | Опис активности | Доказ |
| Рад са студентима | **2** | Извођење наставе или консултације на којима је присутан студент или приправник са ментором, анализа, дискусија, писање мишљења  (2 бода по часу) | Записник, потврда, решење, извештај и сл. |
| Рад са волонтерима | **2** | Пружање подршке, подучавање консултације, разговори, вођење документације  (2 бода по волонтеру) |

**НАПОМЕНА:**

1. Учитељи, наставници, стручни сарадници, који су ангажовани у горе наведеним активностима, не могу добити посебне сате стручног усавршавања у оквиру установе, ако су њихова ангажовања у горе поменутим активностима обухваћена решењем о 40-то часовној радној недељи.
2. Бодовну листу развојних активности школе у оквиру сталног стручног усавршавања унутар установе редовно усклађивати са изменама/допунама Правилника о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, учитеља и стручних сарадника
3. Бодовну листу развојних активности школе у оквиру сталног стручног усавршавања унутар установе редовно усклађивати са појавом нових активности стрчуног усавршавања које предузима учитељ, наставник или стручни сарадник у складу са личним планом професионалног развоја, а ова Бодовна листа их не препознаје.

Деловодни број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

У Рашки,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године

Председник Школског одбора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_